

UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD

Vergadering van : **31 oktober 2014**

Aanwezig: Els Robeyns, Burgemeester-Voorzitter
Johan Cabergs, Kristien Treunen, Benny Maes, Albert Thijs, Schepenen
Jeannine Leduc, Chris Ramaekers, Sandra Jans, Marc Weeghmans, Frank
Cornitensis, Luc Knuts, Herman Pipeleers, Ellen Punie, Ilse Bosmans, Stijn
Vandersmissen, Dirk Ottenburghs, Mario Vanvoorden, Marc Beertens, Raadsleden
Mia Cuppens, Secretaris

Verontschuldigd: Eric Martens, Schepen/Voorzitter OCMW
Mario Billen, Gemeenteraadslid

Domein: Algemeen, bestuur, veiligheid en welzijn
PUNT 1 : DEONTOLOGISCHE CODE VOOR RAADSLEDEN

DE RAAD,

Voorgeschiedenis/aanleiding

Vaststellen deontologische code voor raadsleden in toepassing van art. 41 gemeentedecreet

Juridische grondslag

Gemeentedecreet van 15.07.2005, gecoördineerd
Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur
Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen

Toelichting (feiten en context)

De deontologische code omvat de bestuurlijke integriteit van een raadslid. Bestuurlijke integriteit is de mate waarin raadsleden zich in hun contacten en hun functioneren in kader van hun opdracht, onkreukbaar en rechtschapen gedragen. Het raadslid moet zich zo gedragen dat hij zijn ambt niet in discretie brengt en dat hij ten opzichte van iedere burger, organisatie, instelling of bedrijf vrij blijft staan en zich zonder verplichtingen voelt. Bestuurlijke integriteit duidt op handelen in overeenstemming met geschreven en ongeschreven waarden en normen die uitdrukking geven aan begrippen zoals rechtschapenheid, onkreukbaarheid, zorgvuldigheid, zuiverheid van oogmerk, betrouwbaarheid, geloofwaardigheid, loyauteit, objectiviteit en rechtvaardigheid.

Raadsleden zijn reeds gebonden door wettelijke regels die deontologische plichten vastleggen, zoals bv.:

- Art. 11 GD: onverenigbaarheden
- Art. 30 GD: inzagerecht raadsleden
- Art. 271GD: verboden onder bepaalde omstandigheden deel te nemen aan besprekingen en stemmingen, op te treden namens de gemeente, bepaalde overeenkomsten af te sluiten, ..
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende partijfinanciering

- Wet van 2 mei 1995 tot verplichting voor het indienen van een lijst van mandaten, ambten en beroepen alsmede een vermogensaangifte
- Art. 458 strafwetboek: beroepsgeheim

De deontologische code is een aanvulling op de bestaande wettelijke/decretale regels en geeft verdere betekenis aan bestuurlijke en politieke omgangsvormen.

De deontologische code wil houvast geven bij concrete situaties zodat het handelen/optreden van raadsleden gelijk staat aan het 'geven van het goede voorbeeld' voor de burgers.

BESLUIT: Goedkeuren deontologische code voor raadsleden gemeente Wellen

14 stemmen voor: Johan Cabergs, Kristien Treunen, Benny Maes, Albert Thijs, Chris Ramaekers, Frank Cornitensis, Luc Knuts, Herman Pipeleers, Ellen Punie, Ilse Bosmans, Dirk Ottenburghs, Mario Vanvoorden, Marc Beertens en Els Robeyns

4 stemmen tegen: Jeannine Leduc, Sandra Jans, Marc Weeghmans en Stijn Vandersmissen

De raad beslist:

Art. 1 De deontologische code voor raadsleden van gemeente Wellen wordt goedgekeurd als volgt:

Artikel 1

De "deontologische code van raadsleden", hierna de deontologische code genoemd, is het geheel van beginselen, gedragsregels en gebruiken die de raadsleden als leidraad nemen bij de uitoefening van hun mandaat en bij de hun dienstverlening aan de bevolking.

Onder raadsleden worden verstaan:

- Burgemeester
- Schepenen
- Gemeenteraadsleden

Artikel 2

Raadsleden die een ander openbaar mandaat bekleden houden zich aan de deontologische code voor al hun dienstverlenende activiteiten, ook als zij die uitoefenen uit hoofde van hun ander mandaat.

Raadsleden waken erover dat zij buiten hun politieke activiteiten en in het licht van deze code, geen dienstverlenende activiteiten ontplooiën die de eer en de waardigheid van hun mandaat kunnen schaden.

Algemene plichten, doelstellingen en uitgangspunten

Artikel 3

De raadsleden zullen voor de omschrijving van hun eigen dienstverleningsactiviteiten geen termen gebruiken die verwarring creëren met officieel door overheden ingestelde dienstverlening (Bv. geen termen zoals "ombudsdienst", "klachtendienst" gebruiken).

Artikel 4

Bij hun optreden in en buiten het lokale bestuur en in hun contacten met individuen, groepen, instellingen en bedrijven geven de raadsleden voorrang aan het algemeen belang boven particuliere belangen en zij vermijden elke vorm van belangenvermenging.

Artikel 5

Elke vorm van rechtstreekse dienstverlening, informatiebemiddeling of doorverwijzing gebeurt zonder enige materiële of geldelijke tegenprestatie van welke aard ook en mag geen vorm van cliëntenwerving inhouden.

Artikel 6

De raadsleden moeten op dezelfde gewetensvolle manier ten dienste staan van alle burgers die op hun dienstverlening een beroep doen, zonder onderscheid van geslacht, ras, huidskleur, afstamming, sociale stand, nationaliteit, filosofische overtuiging, partijvoorkeur of persoonlijke gevoelens jegens hen.

De raadsleden stellen zich op dezelfde wijze op ten aanzien van de ambtenaren.
Zij onthouden zich van alle vormen van ongewenst seksueel gedrag.

Artikel 7

Tussenkomen bij gerechtelijke en politionele instanties om de juridische besluitvorming in individuele dossiers te beïnvloeden, bijvoorbeeld om een proces-verbaal te laten seponeren, zijn verboden.

Artikel 8

Wanneer raadsleden, al dan niet via een tussenpersoon, een persoonlijk belang of een betrokkenheid hebben in een bepaald dossier, stellen zij de voorzitter van de gemeenteraad of de burgemeester, afhankelijk van het bevoegde orgaan, hiervan op de hoogte en mengen ze zich niet meer met de behandeling van het dossier.

Artikel 9

Raadsleden gebruiken middelen, materialen en faciliteiten die de gemeente hen ter beschikking stelt alleen voor de uitoefening van hun mandaat en niet voor privé-doeleinden. Ze verantwoorden alle voor rekening van de gemeente gemaakte kosten.

Specifieke bepalingen

Het raadslid als informatiebemiddelaar en als doorverwijzer

Artikel 10

Het behoort tot de wezenlijke taken van een raadslid om informatie te ontvangen en te verstrekken en om door te verwijzen naar de geëigende diensten of instanties, om de problemen van de vraagstellers op te lossen, of naar particuliere en overheidsdiensten die professioneel gespecialiseerd zijn in het oplossen van de opgeworpen problemen.

Artikel 11

In het kader van hun algemene luisterbereidheid kunnen raadsleden de rol vervullen van vertrouwenspersoon. Zij nemen hierbij de nodige discretie in acht.

De raadsleden proberen, waar mogelijk, vraagstellers door te verwijzen naar de bevoegde diensten van de administratie.

Artikel 12

Bepaalde informatie kan door de raadsleden niet worden verstrekt. Het betreft bijvoorbeeld:

- Informatie waarop de vraagsteller geen recht heeft,
 - Informatie die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur niet mag worden meegedeeld;
 - Informatie die de goede werking van de administratie of het gerecht kan doorkruisen
 - Informatie die de privacy van anderen in het gedrang kan brengen
- Raadsleden blijven deze bepaling in acht nemen, ook na beëindiging van hun mandaat.

Het raadslid als administratieve begeleider en ondersteuner

Artikel 13

De raadsleden kunnen de burgers ondersteunen en begeleiden in hun relatie met de administratie of met betrokken instanties: zij kunnen de burgers helpen om, via de daartoe geëigende kanalen en procedures, een aanvraag te richten tot de overheid, informatie te verkrijgen over de stand van zaken van een dossier, daarover verdere uitleg en verantwoording te vragen, en voorafgaande vragen te stellen over de administratieve behandeling van dossiers.

Artikel 14

De raadsleden hebben het recht te vragen naar concrete toelichting bij de bestaande regelgeving of bij een genomen beslissing, naar de stand van zaken van een dossier of de verantwoording voor het niet-beantwoorden van vragen gesteld door de burger.

Artikel 15

Bij het ondersteunen en begeleiden van vraagstellers, respecteren de raadsleden de onafhankelijkheid van de ambtenaren en diensten, de objectiviteit van de procedures en de termijnen die als normaal beschouwd worden voor de afhandeling van soortgelijke dossiers.

Artikel 16

Wanneer het raadslid optreedt als administratief begeleider of ondersteuner van de burger (artikels 13 t.e.m. 15) wordt de eventuele briefwisseling ter zake op naam van de burger gevoerd. Er wordt op geen enkele wijze melding gemaakt van de ondersteunende en begeleidende rol van het raadslid

Tussenkomsten

Artikel 19

Gemotiveerde tussenkomsten zijn toegelaten binnen het wettelijk kader. Deze kunnen onder meer bestaan in het vragen naar concrete toelichting bij de bestaande regelgeving of een genomen beslissing, naar de stand van zaken van een dossier of de verantwoording voor het niet beantwoorden van vragen door de burger gesteld of in het onder de aandacht brengen van specifieke elementen in het dossier.

Artikel 20

Bespoedigingstussenkomsten, waarbij raadsleden een administratieve of gerechtelijke procedure proberen te versnellen in dossiers die zonder die tussenkomst weliswaar een langere verwerkingsperiode, maar toch een gunstig gevolg zouden krijgen, zijn niet toegestaan.

Bij het behartigen van dossiers en het begeleiden van vraagstellers respecteren de raadsleden de normale objectieve behandelingsprocedures en –termijnen. Rechtmatige en gemotiveerde tussenkomsten binnen het wettelijk kader zijn toegestaan.

Artikel 21

Begunstigingstussenkomsten waarbij de burgers een beroep doen op voorspraak van het raadslid, zijn verboden. Tussenkomsten bij selectievoerende instanties, die tot doel hebben het bevorderen van kansen op benoeming, aanstelling en bevordering in de administratie en binnen de gerechtelijke sector zijn niet toegestaan.

Artikel 22

Als raadsleden om steun gevraagd worden door of voor kandidaten die een bepaalde functie of bevordering ambiëren, dan delen de mandatarissen aan de kandidaten mee dat de benoeming of bevordering gebeurt op basis van de vastgelegde criteria en verwijzen ze de kandidaten door naar de geëigende instanties.

Artikel 23

Raadsleden mogen wel informatie inwinnen en doorgeven omtrent de voorwaarden en de organisatie van examens en bekwaamheidstests en de procedures voor benoemingen, aanstellingen en bevorderingen.

Artikel 24

Raadsleden mogen zich engageren tot het uitoefenen van toezicht op de objectiviteit van examens of bekwaamheidstests. Om die objectiviteit te garanderen, kunnen zij inlichtingen inwinnen over de evaluatieprocedures en –criteria. Bij de eigenlijke selecties komen zij niet tussenbeide. A posteriori kunnen zij wel vragen stellen over de objectiviteit van het examen of de test, of over de objectiviteit van de evaluatie of de selectie, en in geval van overtreding of van vermoeden van overtreding, kunnen zij de tekortgedane partij bijstand verlenen, als die via de geëigende kanalen beroep aantekent.

Artikel 25

Raadsleden mogen werkzoekenden op de hoogte stellen van werkaanbiedingen in de particuliere en de overheidssector. Voor die informatietaak mogen zij geen enkele tegenprestatie, van welke aard ook, beloven of leveren aan de betrokken werkgevers. Zij moeten zich ook onthouden van enige aanbeveling, zowel schriftelijk als mondeling.

Onrechtmatige en onwettelijke voordelen

Artikel 26



Elke poging tot bevoordeling, waarbij de burger door toedoen van een raadslid iets probeert te bereiken wat onrechtmatig of wettelijk niet toelaatbaar is, is verboden.

Artikel 27

Tussenkomen van het raadslid met de bedoeling de toewijzing of de uitvoering van contractuele verbintenissen met de overheid te beïnvloeden, zijn verboden.

Schijndienstbetoon en ongevraagd dienstbetoon

Artikel 28

Alle vormen van schijndienstbetoon, waarbij RAADSLEDEN bewust maar onterecht de indruk wekken dat zij bij de goede afloop van een dossier daadwerkelijk tussenbeide gekomen zijn niet toegestaan.

Artikel 29

Alle vormen van ongevraagd dienstbetoon, waarbij daadwerkelijk optreden om de goede afloop van een dossier te waarborgen, zonder dat de betrokken burger daarom gevraagd heeft, zijn niet toegestaan.

Bekendmaking dienstverlening

Artikel 30

Het gemeentebestuur zal op geregelde tijdstippen de lijst van alle raadsleden met hun contactadressen en foto bekendmaken bij de bevolking.

Het is de raadsleden verboden om publiciteit te maken voor dienstverlenende activiteiten. Zij kunnen, aanvullend op de informatieverstrekking door de lokale overheid, bekendheid geven aan hun bereikbaarheid voor de bevolking. Deze informatieverstrekking wordt beperkt tot het bekendmaken van een of meer contactadressen, naam en mandaat van de raadsleden, spreekuren, telefoon- en faxnummer en e-mailadres. In ieder geval kan er geen melding worden gemaakt van de aard van de dienstverlening waarin zij eventueel gespecialiseerd zijn en er wordt geen foto van het raadslid gepubliceerd. Die regels gelden niet voor ledenbladen van politieke partijen of eigen politieke publicaties (tenzij ze huis aan huis bedeed worden). Publiciteit voor dienstverlening is niet toegestaan op lokale en regionale radiozenders en op televisiezenders.

Artikel 31

De raadsleden maken in hun verkiezingscampagnes en -mailings die gericht zijn op individuen, geen melding van de diensten die zij eventueel voor de betrokkenen hebben verricht. In geen geval mogen zij de indruk wekken dat zij om steun vragen in ruil voor bewezen diensten.

Naleving, controle en sanctionering

Artikel 32

De raadsleden engageren zich om deze deontologische code na te leven.

Artikel 33



Het college van burgemeester en schepenen zullen er voor zorgen dat de dossierbehandelende ambtenaren elke tussenkomst (onder meer uitgaande van politieke mandatarissen en partijfunctionarissen op alle niveaus, vertegenwoordigers van drukingsgroepen en publieke, semi-publieke of privé-hulpverleners) toevoegen aan het desbetreffende administratieve dossier.

Gewone informatieve vragen die niet de intentie hebben de visie of de behandelingstermijn van de betrokken ambtenaren te beïnvloeden, dienen evenwel niet in het dossier te worden vermeld;

Artikel 34

Er wordt in de gemeenteraad een deontologische commissie ingesteld die waakt over de naleving van de deontologische code. Alle fracties maken deel uit van die deontologische commissie. De voorzitter ervan wordt aangeduid door de gemeenteraad.

Ambtenaren of andere personen die geconfronteerd worden met een inmenging van een mandataris of derde die zij in strijd achten met deze deontologische code, wordt verzocht hiervan binnen tien dagen melding te maken bij de gemeentesecretaris. Kopie van de melding wordt onverwijld ter kennis gebracht van het betrokken raadslid. Anonieme klachten zijn onontvankelijk.

De gemeentesecretaris legt de in het tweede lid omschreven meldingen voor aan de deontologische commissie van de gemeenteraad binnen dertig dagen na ontvangst. De commissie onderzoekt die meldingen op hun gegrondheid. Daarbij moet het recht van verdediging van het betrokken raadslid worden gevrijwaard. Uitspraak moet geschieden binnen dertig dagen na ontvangst.

De termijnen in dit artikel worden verdubbeld in vakantieperiodes.

Als de commissie een inbreuk op de deontologische code vaststelt, dan zal zij een blaam leggen op de betrokken mandataris.

Art. 2 De deontologische code is van toepassing met ingang van 01.11.2014

Art. 3 Een afschrift van deze deontologische code zal overgemaakt worden aan de gemeenteraadsleden.

Art. 4 Deze beslissing wordt in toepassing van art. 252 GD opgenomen in de lijst met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden en verzonden aan de provinciegouverneur



NAMENS DE GEMEENTERAAD

Op bevel:
De Secretaris
get. Mia Cuppens

De Voorzitter
get. Els Robeyns

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

Mia Cuppens
Secretaris

Els Robeyns
Burgemeester

